



Prodotti da gustare e acquistare | Show-cooking

SAPORI IN SCENA

4ª FIERA DEL GUSTO

PALAZZO DELLE ESPOSIZIONI MARIANO COMENSE (CO)

23 • 24 • 25 MARZO 2018

23-24-25 Marzo 2018

“SAPORI IN SCENA”

NOTE TECNICHE DI PARTECIPAZIONE

Egredi Signori,

ringraziandovi per la vostra adesione a **“SAPORI IN SCENA” – Fiera del Gusto**, vi comunichiamo le note tecniche di partecipazione:

1. ORARI DI SVOLGIMENTO

- **venerdì 23** marzo: dalle **12.00** alle **22.00**
- **sabato 24** marzo: dalle **10.00** alle **22.00**
- **domenica 25** marzo: dalle **10.00** alle **22.00**

L'ingresso in manifestazione per gli espositori sarà possibile un'ora prima dell'apertura al pubblico.

2. ALLESTIMENTO E SMONTAGGIO:

Sarà possibile prendere possesso dello spazio prenotato e procedere all'allestimento

- **giovedì 22** marzo: dalle **9.00** alle **19.00** (orario continuato)
- **venerdì 26** marzo: dalle **8.00** alle **11.00**

L'allestimento dovrà essere obbligatoriamente concluso entro le ore 11.00 della giornata di venerdì 3 marzo 2017.

Lo smontaggio dello stand dovrà avvenire **esclusivamente a chiusura della manifestazione**

- **Domenica 25 marzo dalle 22.00 alle ore 23.00**
- **Lunedì 26 marzo dalle ore 9.00 alle ore 17.00 - ORARIO CONTINUATO -**

Gli spazi espositivi dovranno essere restituiti nelle condizioni in cui sono stati presi in consegna. Le spese di ripristino di eventuali danni saranno a carico degli espositori.

- Per la natura e finalità che la Mostra si propone, è necessario che la realizzazione dello stand sia studiata con il massimo impegno estetico. Non sarà consentita la presentazione di stand realizzati con elementi sgualciti o sporchi. E' d'obbligo mantenere la massima pulizia e in perfetto ordine lo spazio espositivo gestito.
- **Non è possibile apporre chiodi, collanti abrasivi, biadesivi, viti, tasselli sulle pareti.** Per appendere materiale alle pareti è necessario l'uso di catenelle utilizzando le barre presenti nel proprio stand
- **Non è possibile l'aggiunta luci con faretto alogeni, ma solo luci LED bianca procurate dagli stessi espositori; non è possibile utilizzare apparecchi elettrici (forni, piccoli elettrodomestici, ecc.) di potenza superiore a 1 KW previo pagamento supplemento corrente elettrica (è necessario in ogni caso informare la Segreteria per non incorrere in problemi di sovraccarico di energia).**
- Al termine di ogni giornata vi invitiamo a posizionare il cestino dei rifiuti fuori dal vostro stand per agevolare il servizio di pulizia. Informiamo gli Espositori che faranno degustazioni che, PER MOTIVI DI SMALTIMENTO RIFIUTI, è necessario riporre l'umido nell'apposito contenitore in sacchetti in mater-bi separandolo dagli altri rifiuti. Durante l'allestimento/smontaggio dello stand e lo svolgimento della manifestazione, ogni espositore deve provvedere allo smaltimento del materiale di imballaggio ingombrante quali scatole, scatoloni, cellofan, etc.
- Informiamo i Signori Espositori che, PER MOTIVI DI SICUREZZA (accesso ambulanze, vigili del fuoco, etc.), nell'area di parcheggio riservata agli espositori dovrà essere lasciata libera la corsia centrale. Durante l'allestimento, presso la Segreteria, potranno essere ritirati i **Pass-Auto** per il posteggio espositori, validi per una sola auto, fino ad esaurimento posti. Ricordiamo che il parcheggio espositori NON è custodito

3. CUSTODIA STAND:

Ricordiamo che negli orari di apertura al pubblico della manifestazione e nell'ora precedente, la custodia degli stand compete ai singoli espositori.

Durante l'allestimento/smontaggio dello stand e lo svolgimento della manifestazione, l'Organizzazione non si ritiene responsabile di eventuali sottrazioni di merce.

Raccomandiamo, quindi, la costante copertura dello stand da parte del personale.

- L'Espositore non potrà in alcun modo abbandonare lo stand nel corso della manifestazione o chiuderlo anticipatamente. Gli Espositori che violano questa norma dovranno pagare una MULTA di € 200,00 (faranno fede foto e testimonianze).
- Prima della fine della manifestazione non è permesso smontare interamente o parzialmente lo stand. Non è permesso asportare materiali esposti prima della chiusura della manifestazione. I partecipanti che violano questa norma dovranno pagare una MULTA di € 200,00 (faranno fede foto e testimonianze).

Ogni Espositore si impegna a partecipare alla manifestazione promuovendo/vendendo unicamente i prodotti elencati nel contratto di partecipazione sottoscritto.

4. ASSICURAZIONE:

L'organizzazione è assicurata contro i rischi di responsabilità civile per danni dipendenti dalla propria struttura. L'Espositore, pagando la QUOTA DI ISCRIZIONE, è coperto da Assicurazione Incendio e Furto alle condizioni di mercato sottoscritte da EXPO POINT sas.

5. S.C.I.A.

L'Espositore che intende vendere bevande o generi di consumo alimentari, dovrà munirsi di una SCIA valida per la durata della manifestazione da presentare per via telematica sul sito <http://www.impresainungiorno.gov.it> e dovrà essere munito delle necessarie autorizzazioni rilasciate dalle autorità competenti in tema di vendita al dettaglio richieste dalla legge, nel rispetto delle normative sanitarie e fiscali. Ogni responsabilità di carattere fiscale, amministrativo, civile, penale o di altra natura derivante dalla vendita, scambio, ecc. delle merci esposte fa capo direttamente ed esclusivamente ai singoli Espositori e non coinvolge in alcun modo l'Organizzazione. Tenuto conto che i padiglioni espositivi sono da considerarsi a tutti gli effetti luoghi aperti al pubblico allo scopo prevalente della vendita dei prodotti esposti l'Espositore è tenuto ad uniformarsi alle disposizioni normative statali e comunitarie in materia di contratti negoziati fuori dai locali commerciali (Dlgs 15/1/1992 n. 50) e comunque, in materia di tutela del consumatore.

6. VENDITA PRODOTTI:

Ai sensi dell'art. 2 della Legge Reg. n. 30 del 10.12.2002, durante la manifestazione è consentita la vendita dei prodotti esposti con consegna immediata al pubblico. In questo caso, è fatto obbligo agli Espositori di adeguarsi alla normativa vigente in tema di certificazione fiscale delle operazioni (consegna di scontrino fiscale ovvero ricevuta fiscale o fattura), seguendo le prescrizioni relative alla modalità di certificazione prescelta. Ogni Espositore deve obbligatoriamente esporre, in modo chiaramente visibile, il prezzo di ogni prodotto posto in vendita.

7. PAGAMENTO

Il saldo della quota di partecipazione a SAPORI IN SCENA potrà essere effettuato presso la Segreteria Mostra prima dell'inizio della manifestazione e comunque prima dell'allestimento dello stand.

Ringraziandovi nuovamente per la partecipazione, porgiamo i più cordiali saluti.


La Segreteria Organizzativa